

**BULETIN INFORMATIV**  
**PUBLICAT IN CONFORMITATE CU PREVEDERILE LEGII 544/2001**  
**PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC**

Asigurarea accesului la informațiile de interes public conform Legii 544/2001 se face din oficiu sau la cerere prin intermediul secretarului comunei Solont , telefon 0234/387701, la adresa de e-mail : secretar@comunasolont.ro sau la adresa Primăriei comunei Solont.

Conform Art.5, alin.(1) și(2) din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, autoritățile și instituțiile publice au obligația să publice și să actualizeze anual un buletin informativ care va cuprinde următoarele informații de interes public:

- a) actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității sau instituției publice;
- b) structura organizatorică, atribuțiile departamentelor autorității sau instituției publice
- c) numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau a instituției publice și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice;
- d) coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet;
- e) audiente
- f) sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;
- g) programele și strategiile proprii;
- h) lista cuprinzând documentele de interes public;
- i) lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii;
- j) modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.

a) **ACTELE NORMATIVE** – care reglementează organizarea și funcționarea Primăriei comunei Solont:

**LEGISLATIE:**

- LEGE nr. 115 din 16 oct. 1996 privind declararea și controlul averii demnitarilor, magistratilor, funcționarilor publici și a unor persoane cu funcții de conducere
- LEGE nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public
- HOTARARE nr. 123 din 7 februarie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public
- HOTĂRÂRE nr. 478 din 6 iulie 2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002
- LEGE nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice
- ORDONANTA NR. 24 din 30 ianuarie 2002 privind încasarea prin mijloace electronice a impozitelor și taxelor locale

- LEGE nr. 52 din 21 ianuarie 2003 privind transparenta decizionala in administratia publica
- ORDONANTA nr. 19 din 30 ianuarie 2003 privind obligativitatea utilizarii sistemului electronic de colectare a datelor statistice
- LEGE nr. 161 din 19 aprilie 2003 privind unele masuri pentru asigurarea transparentei in exercitarea demnitatilor publice, a functiilor publice si in mediul de afaceri, prevenirea si sanctionarea coruptiei

**– ACTE NORMATIVE DE ORGANIZARE A AUTORITATII PUBLICE**

- HCL 12 din 27.03.2009 – privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al aparatului de specialitate al Primarului comunei Solont si a Regulamentului de ordine interioară;

**b) STRUCTURA ORGANIZATORICĂ, ATRIBUTIILE DEPARTEMENTELOR  
AUTORITATII SAU INSTITUTIEI PUBLICE**

- Organigrama institutiei– aprobată prin H.C.L nr.17/10.03.2015 ;
- HCL 12 din 27.03.2009 – privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al aparatului de specialitate al Primarului comunei Solont si a Regulamentului de ordine interioară;

**c) NUMELE SI PRENUMELE PERSOANELOR DIN CONDUCEREA PRIMARIEI  
COMUNEI SOLONT SI ALE FUNCTIONARULUI RESPONSABIL CU DIFUZAREA  
INFORMATIILOR DE INTERES PUBLIC**

Conducerea Primariei comunei Solont:

DI.ALEXANDRESCU EUSEBIU – Primar- 0234387780

DI.ROTARU LUCIAN FLORIN– Viceprimar –0234387701

D-na. MATEI LACRAMIOARA– Secretarul comunei Solont-0234387595 e-mail:  
secretar@primariasolont.ro

Persoana responsabila cu difuzarea informatiilor de interes public:

D-na. MATEI LACRAMIOARA– Secretarul comunei Solont-0234387595 e-mail:  
secretar@primariasolont.ro

Program de furnizare a informatiilor de interes public – Relatii cu publicul:

Luni – Joi, între orele: 08.00 – 16.00

Vineri, între orele: 08.00 – 14.00

**d) COORDONATE DE CONTACT**

Denumire: Primaria comunei Solont

Sediul: sat Solont, comuna Solont, judetul Bacau

Telefon: Centrala –0234387701

Fax : 0234 387701

Compartiment Registratura,

E-mail: primaria@comunasolont.ro

Site : www.comunasolont.ro

Programul de functionare:

Luni – Marti-Miercuri- Joi, între orele: 08.00 – 16.30

Vineri, între orele: 08.00 – 14.00

e) AUDIENTE

– Program de audiente, potrivit Dispoziției nr.135 din 07.07.2016

Primar – Dl.ALEXANDRESCU EUSEBIU –LUNI , între orele 08:00 – 14,00

Viceprimar – Dl.ROTARU LUCIAN FLORIN– MIERCURI , între orele 08,00 – 14:00

Secretar comuna – Dna Matei Lacramioara –MARTI , între orele 08,00-14,00.

Înscrierile pentru audiente se fac în fiecare zi, între orele 08.00 și 16.30,

f) SURSELE FINANCIARE, BUGETUL SI BILANTUL CONTABIL

Bugetul propriu al comunei Solont și situațiile financiare centralizate ale comunei trimestriale și anuale sunt publicate pe site-ul instituției la următoarele adrese:

– Bugetul local

– Executia bugetara

Referitor la sursele financiare ale comunei Solont atât ca previziune cât și încasările efective sunt detaliate pe categorii de surse, în bugetele componente ale bugetului propriu al comunei Solont și în Conturile de execuție a bugetului din Situațiile financiare centralizate, publicate pe site-ul Primăriei comunei Solont.

g) PROGRAME SI STRATEGII PROPRII :

–Strategia de dezvoltare a comunei Solont 2013 – 2020– aprobată prin H.C.L nr. 27/31.07.2013

h) MODALITATILE DE CONTESTARE A DECIZIEI AUTORITATII SAU A INSTITUTIEI PUBLICE ÎN SITUAȚIA ÎN CARE PERSOANA SE CONSIDERA VĂTĂMATĂ ÎN PRIVINȚA DREPTULUI DE ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC SOLICITATE

Art. 22- Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public

(1)În cazul în care o persoană se consideră vătămată în drepturile sale, prevăzute în prezenta lege, aceasta poate face plângere la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărei rază teritorială domiciliază sau în a cărei rază teritorială se află sediul autorității ori al instituției publice. Plângerea se face în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la art. 7.

(2)Instanța poate obliga autoritatea sau instituția publică să furnizeze informațiile de interes public solicitate și să plătească daune morale și/sau patrimoniale.

(3)Hotărârea tribunalului este supusă recursului.

(4)Decizia Curții de apel este definitivă și irevocabilă.

(5)Atât plângerea, cât și recursul se judecă în instanță, în procedură de urgență, și sunt scutite de taxă de timbru.

Art. 36- HG nr. 478/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002

(1)În condițiile art. 22 alin. (1) din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare,

persoana care se consideră vătămată în drepturile sale prevăzute de Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, poate face plângere la secția de contencios administrativ a tribunalului.

(2) Scutirea de taxa de timbru, prevăzută la art. 22 alin. (5) din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, pentru plângerea la tribunal și recursul la curtea de apel nu include și scutirea de la plata serviciilor de copiere a informațiilor de interes public solicitate.

SECRETAR COMUNA  
MATEI LACRAMIOARA

